

UBND XÃ ỨNG HÒE
BCĐ CHUYỂN ĐỔI SỐ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:01 /QĐ-BCĐCĐS

Ứng Hòe, ngày 11 tháng 7 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Quy chế hoạt động
của Ban Chỉ đạo chuyển đổi số xã Ứng Hòe

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO CHUYỂN ĐỔI SỐ XÃ ỨNG HÒE

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 03/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt “Chương trình Chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030”;

Căn cứ Quyết định số 3729/QĐ-UBND, ngày 14/12/2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Hải Dương về kiện toàn và đổi tên Ban Chỉ đạo xây dựng Chính quyền điện tử tỉnh Hải Dương;

Căn cứ Quyết định số 1025/QĐ-UBND, ngày 18/3/2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện Ninh Giang về việc thành lập Ban chỉ đạo chuyển đổi số huyện Ninh Giang;

Căn cứ Quyết định số 80/QĐ- UBND, ngày 19/4/2023 của Ủy ban nhân dân xã Ứng Hòe về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số xã Ứng Hòe;

Theo đề nghị của Công chức Văn hóa – Xã hội xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số xã Ứng Hòe.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Các thành viên Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số xã; Cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo và các ban, ngành, đoàn thể của xã; các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- BCĐ chuyển đổi số huyện (Để báo cáo);;
- TT. Đảng ủy (Để báo cáo);
- TT. HĐND xã;
- Chủ tịch, PCT UBND xã;
- Công TTĐT xã, (Để đăng tải);
- Lưu: VT, VHTT.

TRƯỞNG BAN

CHỦ TỊCH UBND XÃ
Bùi Khắc Chung

Số: 01/QC-BCĐCĐS

Ứng Hòe, ngày 11 tháng 7 năm 2023

QUY CHẾ

Hoạt động của Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số xã Ứng Hòe

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 01/QĐ-BCĐ, ngày 11 /7/2023 của Trưởng Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số xã Ứng Hòe)

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi và đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định nguyên tắc, nhiệm vụ, quyền hạn, trách nhiệm, chế độ làm việc và quan hệ công tác của Ban Chỉ đạo chuyển đổi số xã Ứng Hòe *(sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo)*

2. Quy chế này áp dụng đối với các thành viên Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số xã và các tổ chức, cá nhân có liên quan trong quá trình phối hợp công tác.

Điều 2. Nguyên tắc làm việc

1. Ban Chỉ đạo làm việc theo nguyên tắc dân chủ, công khai, đúng quy định của pháp luật và do Trưởng ban Ban Chỉ đạo quyết định.

2. Đề cao trách nhiệm cá nhân, tinh thần chủ động của các thành viên Ban Chỉ đạo trong hoạt động của Ban Chỉ đạo và trong thực hiện chức trách, nhiệm vụ được phân công; giải quyết công việc theo đúng thẩm quyền và trách nhiệm được phân công theo quy định của pháp luật và Quy chế này.

3. Các thành viên Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, chủ động giải quyết công việc trong quá trình thực hiện nhiệm vụ về xây dựng Chính quyền điện tử, chuyển đổi số, kinh tế số, xã hội số và đô thị thông minh; tạo thuận lợi cho việc triển khai Cách mạng công nghiệp lần thứ tư trên địa bàn xã.

4. Bảo đảm yêu cầu phối hợp công tác, trao đổi thông tin trong giải quyết công việc theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

Chương II

NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA CÁC THÀNH VIÊN BAN CHỈ ĐẠO

Điều 3. Trưởng ban

1. Chỉ đạo, điều hành toàn diện về tổ chức, chức năng, nhiệm vụ và hoạt động của Ban Chỉ đạo; phân công nhiệm vụ các thành viên Ban Chỉ đạo; ban hành chương trình, kế hoạch công tác, kiểm tra hàng năm của Ban Chỉ đạo.

2. Trực tiếp chỉ đạo chung hoạt động xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, chuyển đổi số, kinh tế số, xã hội số và đô thị thông minh trên địa bàn xã.

3. Triệu tập và chủ trì các cuộc họp định kỳ hoặc đột xuất của Ban Chỉ đạo.

Điều 4. Phó Trưởng Ban

1. Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo trực tiếp chỉ đạo các hoạt động của Ban Chỉ đạo; xem xét, giải quyết các công việc thường xuyên của Ban Chỉ đạo. Khi Trưởng Ban vắng mặt, Phó Trưởng Ban thay mặt Trưởng Ban lãnh đạo công tác của Ban Chỉ đạo.

2. Chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Chỉ đạo về việc triển khai, thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp xây dựng Chính quyền điện tử, chuyển đổi số, kinh tế số, xã hội số và đô thị thông minh.

3. Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể, lãnh đạo thôn xây dựng, tổ chức triển khai kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin, xây dựng Chính quyền điện tử, chuyển đổi số, kinh tế số, xã hội số và đô thị thông minh của huyện, nhằm đạt được các chỉ tiêu định lượng do, UBND xã, Chủ tịch UBND xã đề ra; yêu cầu các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể, các thôn thực hiện chế độ thông tin, báo cáo và tuân thủ thời hạn báo cáo, tiến tới thực hiện chế độ thông tin, báo cáo trực tuyến;

4. Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo làm đầu mối tổ chức thực hiện nhiệm vụ tham mưu về triển khai thực hiện các chủ trương, cơ chế, chính sách thúc đẩy xây dựng Chính quyền điện tử, chuyển đổi số, kinh tế số, xã hội số và đô thị thông minh của xã.

5. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

Điều 5. Ủy viên thường trực Ban Chỉ đạo

1. Chủ trì, phối hợp, nghiên cứu, đề xuất việc xây dựng, triển khai thực hiện các nhiệm vụ về chính quyền điện tử, chuyển đổi số, kinh tế số, xã hội số và đô thị thông minh. 2. Phối hợp với các cơ quan có liên quan chịu trách nhiệm trước Ban Chỉ đạo về các vấn đề kỹ thuật, công nghệ liên quan đến chính quyền điện tử, chuyển đổi số, kinh tế số, xã hội số và đô thị thông minh.

3. Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo đôn đốc các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể và các thôn xây dựng, tổ chức triển khai kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin, kế hoạch chuyển đổi số; yêu cầu các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể, các thôn thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo mẫu và tuân thủ thời hạn báo cáo.

4. Giúp Ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch và lập dự toán kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo; thực hiện việc quản lý kinh phí, sử dụng nguồn kinh phí được cấp cho hoạt động của Ban chỉ đạo theo quy định của pháp luật.

5. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trưởng Ban Chỉ đạo.

Điều 6. Các thành viên Ban Chỉ đạo

1. Tham mưu giúp Trưởng Ban Chỉ đạo, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo về các nhiệm vụ liên quan đến xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, chuyển đổi số, kinh tế số, xã hội số và đô thị thông minh thuộc phạm vi quản lý của đơn vị mình. Ngoài ra, Ủy viên Ban Chỉ đạo chịu trách nhiệm trước Ban Chỉ đạo một số nội dung, lĩnh vực cụ thể sau:

a) Ủy viên Ban Chỉ đạo là Trưởng Công an xã chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Chỉ đạo về việc quản lý, sử dụng cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư tại 7 thôn, bảo đảm an ninh mạng trong quá trình chuyển đổi số trên địa bàn xã.

b) Ủy viên Ban Chỉ đạo là Văn phòng HĐND&UBND xã chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Chỉ đạo trong việc chủ trì, kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn triển khai chuyển đổi số phục vụ công tác lãnh đạo, chỉ đạo điều hành của Ủy ban nhân dân xã, cụ thể: Triển khai các dự án phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo UBND xã; kiểm soát thủ tục hành chính; tổ chức triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên

thông trong giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết cấp xã; gửi nhận văn bản điện tử; hệ thống thông tin tổng hợp, báo cáo tình hình kinh tế, xã hội của địa phương.

c) Ủy viên Ban Chỉ đạo là Công chức Địa chính- Xây dựng: Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể xây dựng, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ khoa học và công nghệ phục vụ các Chương trình hành động, Kế hoạch của Đảng ủy, Ủy ban nhân dân xã về thực hiện Nghị quyết 52-NQ/TW ngày 27/9/2019 của Bộ Chính trị về một số chủ trương, chính sách chủ động tham gia cuộc cách mạng công nghiệp lần thứ tư (*ban hành kèm theo Nghị quyết số 50/NQCP ngày 17/4/2020 của Chính phủ*), theo dõi, đánh giá tình hình và kết quả triển khai Nghị quyết. Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Chỉ đạo trong việc kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn triển khai phát triển thương mại điện tử, ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong lĩnh vực thương mại, trong hoạt động xúc tiến thương mại trên địa bàn xã; chuyển đổi số trong lĩnh vực sản xuất công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp; việc thúc đẩy phát triển đô thị thông minh.

d) Ủy viên Ban Chỉ đạo là Công chức Tài chính- Kế toán: Chủ trì, phối hợp với Công chức Văn hóa và Thông tin, các ngành liên quan chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Chỉ đạo trong việc rà soát, cân đối, bố trí các nguồn lực, nguồn kinh phí thuộc nhiệm vụ chi thường xuyên thực hiện các nhiệm vụ thúc đẩy phát triển Chính quyền số, kinh tế số, xã hội số và đô thị thông minh. Tham mưu nội dung hỗ trợ chuyển đổi số trong doanh nghiệp, hợp tác xã và các hộ kinh doanh.

đ) Các thành viên khác của Ban Chỉ đạo căn cứ chức năng nhiệm vụ được giao, tham mưu giúp Trưởng Ban Chỉ đạo về các nhiệm vụ liên quan đến xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, chuyển đổi số, kinh tế số, xã hội số và đô thị thông minh thuộc phạm vi quản lý của ngành mình.

2. Trực tiếp chỉ đạo và chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Chỉ đạo trong việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, chuyển đổi số, kinh tế số, xã hội số và đô thị thông minh; tạo thuận lợi cho việc triển khai Cách mạng công nghiệp lần thứ tư trên địa bàn xã tại cơ quan, đơn vị mình theo nhiệm vụ

được Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã giao; chỉ đạo lồng ghép các nội dung về xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, chuyển đổi số, kinh tế số, xã hội số và đô thị thông minh trong các chương trình, đề án, dự án của ngành, lĩnh vực do cơ quan mình quản lý, chủ trì thực hiện.

3. Cho ý kiến về các vấn đề liên quan đến xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, chuyển đổi số, kinh tế số, xã hội số và đô thị thông minh; tạo thuận lợi cho việc triển khai Cách mạng công nghiệp lần thứ tư trên địa bàn xã theo chỉ đạo của Trưởng Ban Chỉ đạo, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo và trực tiếp chỉ đạo, đôn đốc cơ quan mình phụ trách cho ý kiến đúng hạn về các vấn đề nếu được xin ý kiến.

4. Tham gia ý kiến về các vấn đề liên quan đến xây dựng, phát triển chuyển đổi số phục vụ phát triển kinh tế - xã hội, nâng cao năng lực cạnh tranh, nâng cao chỉ số cải cách hành chính của xã.

5. Kịp thời báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo về những vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai nhiệm vụ được giao; đề xuất sáng kiến, giải pháp tháo gỡ vướng mắc, khó khăn để thúc đẩy tiến trình chuyển đổi số, gắn kết chặt chẽ với cải cách hành chính; xây dựng phát triển Chính quyền điện tử, chuyển đổi số, kinh tế số, xã hội số và đô thị thông minh; tạo thuận lợi cho việc triển khai Cách mạng công nghiệp lần thứ tư trên địa bàn xã.

6. Tham dự đầy đủ các cuộc họp Ban Chỉ đạo; trường hợp không thể tham dự phải báo cáo và được sự đồng ý của người chủ trì cuộc họp; trường hợp ủy quyền cho người dự họp thay phải tham gia ý kiến bằng văn bản; cùng các Ủy viên Ban Chỉ đạo xem xét, trao đổi, báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo quyết định các vấn đề liên quan đến hoạt động của Ban Chỉ đạo; chịu trách nhiệm triển khai thực hiện các ý kiến kết luận của Trưởng Ban Chỉ đạo, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo liên quan đến ngành, lĩnh vực mình phụ trách.

7. Thực hiện chế độ báo cáo theo quy định và kiến nghị các vấn đề có liên quan trong lĩnh vực được phân công.

8. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo giao.

Điều 7. Cơ quan Thường trực

1. Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan nghiên cứu, đề xuất về chủ trương, chiến lược, nhiệm vụ và giải pháp thúc đẩy xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, chuyển đổi số, kinh tế số, xã hội số và đô thị thông minh của xã. Xây dựng, trình Trưởng Ban Chỉ đạo ban hành chương trình, kế hoạch công tác, kiểm tra hàng năm của Ban Chỉ đạo. Báo cáo tình hình thực hiện các chương trình, kế hoạch của Ban Chỉ đạo và kết luận, chỉ đạo của Trưởng Ban Chỉ đạo, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo.

2. Phối hợp với các ngành liên quan trong việc đảm bảo an toàn, an ninh cơ sở hạ tầng, hệ thống thông tin, mạng máy tính, an ninh thông tin trên không gian mạng và tham mưu về kỹ thuật cho Ban Chỉ đạo nhằm đảm bảo kết nối, vận hành các hệ thống triển khai xây dựng Chính quyền điện tử, đô thị thông minh, kinh tế số và chuyển đổi số được đảm bảo ổn định, an toàn và hiệu quả.

3. Giúp Ban Chỉ đạo theo dõi, đôn đốc tình hình thực hiện các chương trình, cơ chế, chính sách, đề án, dự án, kế hoạch và giải pháp về xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, chuyển đổi số, kinh tế số, xã hội số và đô thị thông minh tại các cơ quan, ban, ngành, địa phương; kịp thời báo cáo và tham mưu, đề xuất các giải pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc.

4. Thu thập và tổng hợp các ý kiến về các vấn đề liên quan đến xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, chuyển đổi số, kinh tế số, xã hội số và đô thị thông minh, báo cáo Trưởng Ban chỉ đạo xem xét quyết định.

5. Chủ trì, phối hợp với các ngành liên quan chuẩn bị nội dung, tài liệu phục vụ các hoạt động và cuộc họp của Ban Chỉ đạo; dự thảo các thông báo, biên bản họp của Ban Chỉ đạo; đôn đốc, kiểm tra tình hình thực hiện kết luận, chỉ đạo của Trưởng Ban Chỉ đạo, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo; triển khai thực hiện việc sơ kết, đánh giá tình hình, kết quả triển khai các nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, chuyển đổi số, kinh tế số, xã hội số và đô thị thông minh.

6. Giúp Ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch và lập dự toán kinh phí chi cho hoạt động của Ban Chỉ đạo; dự toán kinh phí để thực hiện các quy hoạch, kế hoạch, chương trình, dự án, đề án về ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ chính quyền điện tử, chuyển đổi số và đô thị thông minh của xã.

7. Tham mưu, đề xuất khen thưởng những tập thể và cá nhân có thành tích tiêu biểu trong thực hiện chuyển đổi số theo quy định.
8. Đề nghị các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể, các thôn phối hợp cung cấp các thông tin cần thiết phục vụ cho hoạt động của Ban Chỉ đạo.
9. Lưu giữ hồ sơ tài liệu liên quan đến hoạt động của Ban Chỉ đạo
10. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo giao.

Chương III

CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 8. Các cuộc họp của Ban chỉ đạo

1. Ban Chỉ đạo họp 03 tháng một lần và họp đột xuất theo quyết định của Trưởng Ban, Phó trưởng Ban Chỉ đạo. Thành phần tham dự cuộc họp do Trưởng Ban Chỉ đạo quyết định.
2. Trưởng Ban Chỉ đạo quyết định triệu tập cuộc họp mở rộng có sự tham gia của người đứng đầu cơ quan, đoàn thể chủ trì thực hiện chiến lược, chương trình, đề án, dự án có liên quan đến xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, chuyển đổi số, kinh tế số, đô thị thông minh.

Điều 9. Chế độ làm việc và cơ chế phối hợp

1. Các Ủy viên Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm
2. Trưởng Ban Chỉ đạo, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo định kỳ hoặc đột xuất làm việc với Ủy viên Ban Chỉ đạo, Cơ quan thường trực để nghe báo cáo tình hình và chỉ đạo việc thực hiện chương trình, kế hoạch công tác của Ban Chỉ đạo; định kỳ hoặc đột xuất làm việc với các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể, các thôn để chỉ đạo triển khai thực hiện xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, chuyển đổi số, kinh tế số và đô thị thông minh.
3. Các Ủy viên Ban Chỉ đạo được quyền giao đơn vị đầu mối chủ trì, huy động các nguồn lực và đội ngũ cán bộ, công chức của cơ quan, đơn vị mình trong thực thi nhiệm vụ được Trưởng Ban Chỉ đạo, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo giao và báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo về kết quả thực hiện.

Điều 10. Kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo

1. Kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo do ngân sách nhà nước bảo đảm, được bố trí trong dự toán ngân sách nhà nước hằng năm và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

2. Việc sử dụng kinh phí bảo đảm hoạt động của Ban Chỉ đạo thực hiện theo quy định của Luật Ngân sách và các văn bản hướng dẫn thi hành.

3. Trong quá trình hoạt động, trường hợp phát sinh các nhiệm vụ chi đặc thù, Công chức Tài chính- Kế toán đề đề xuất Trưởng Ban Chỉ đạo xem xét và trình các cấp có thẩm quyền quyết định.

Điều 11. Trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể, các thôn trong quan hệ với Ban Chỉ đạo

1. Quán triệt các nội dung chỉ đạo của Ban Chỉ đạo để đơn đốc, triển khai thực hiện xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, chuyển đổi số, kinh tế số, xã hội số và đô thị thông minh thuộc cơ quan, ban, ngành, đoàn thể, các thôn mình phụ trách và chịu sự giám sát, kiểm tra của Ban Chỉ đạo về việc thực hiện các nội dung này. Đề xuất, kiến nghị với Ban Chỉ đạo các biện pháp, giải pháp thúc đẩy xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, chuyển đổi số, kinh tế số, xã hội số và đô thị thông minh.

2. Chỉ đạo tổ chức triển khai các nhiệm vụ xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, chuyển đổi số, kinh tế số, xã hội số và đô thị thông minh thuộc cơ quan, ban, ngành, đoàn thể, các thôn mình phụ trách. Chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã về việc thực hiện nhiệm vụ được giao; thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định và yêu cầu của Ban Chỉ đạo.

3. Tạo điều kiện cho cán bộ, công chức của cơ quan, ban, ngành, đoàn thể, các thôn tham gia thực hiện nhiệm vụ khi Ban Chỉ đạo giao (nếu có).

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 12. Tổ chức thực hiện

1. Các Ủy viên Ban Chỉ đạo và người đứng đầu các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể, các thôn có trách nhiệm thực hiện các nhiệm vụ theo Quy chế này.

2. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, phát sinh hoặc cần sửa đổi, bổ sung, các cơ quan, đơn vị, địa phương phản ánh về cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo (Công chức Văn hóa - Thông tin) trình Trưởng Ban Chỉ đạo xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- BCĐ chuyển đổi số huyện (Để báo cáo);;
- TT. Đảng ủy (Để báo cáo);
- TT. HĐND xã;
- Chủ tịch, PCT UBND xã;
- Công TTĐT xã, (Để đăng tải);
- Lưu: VT, VHTT.

TRƯỞNG BAN

CHỦ TỊCH UBND XÃ
Bùi Khắc Chung